



SCHOOLPLAN 2023-2027

Inclusief jaarverslag 2024-2025 en jaarplan 2025-2026

Versie juli 2025

Naam van de school	
Brinnummer	08TI00
Adres	Schoolstraat 3E
Website	www.obsdenbeemd.nl
E-mail	denbeemd@o2a5.nl
Directie	Jan Hoeksema Naoual Tajjiou Anita Groen
Schoolweging	31,62
Leerlingenaantal (01-02-2025)	43
Aantal groepen	2
Aantal medewerkers	4
Beschrijving schoolpopulatie	OBS Den Beemd is een kleine dorpsschool in het dorp Hoogblokland. Samen met CBS de Hoeksteen, Wasko en het dorpshuis wonen ze samen in multifunctioneel centrum 'Den Hoek'. Onze leerlingen komen allemaal uit het dorp of het buitengebied om Hoogblokland heen. De leerlingen samen vormen een weerspiegeling van de huidige maatschappij. Het dorp is een kleine, veilige gemeenschap waar kinderen veel vrijheid genieten. Faciliteiten, zoals middenstand ontbreekt. Voor sportactiviteiten moet men het dorp 'uit'. De overstap naar het VO kan voor Hoogbloklandse leerlingen groot zijn. Het leerlingaantal ligt rond de 40/45 leerlingen op teldatum. Op dit moment is de verdeling onder- en bovenbouw ongelijk. (schooljaar 2025-2026; OB 28 leerlingen/BB 15 leerlingen) Dit betekent wel dat we een hoge instroom hebben. De herkomst van de leerlingen is divers. Geboren Hoogbloklands/Nederlands Geboren Nederland met Islamitische achtergrond Oekraïens (Vluchteling) Arbeidsmigranten Binnen ons dorp constateren we een dalende instroom van leerlingen met een sterker cognitief startniveau. Om de onderwijskwaliteit op peil te houden en alle leerlingen optimale ontwikkelkansen te bieden, is een gerichte beleidsaanpak noodzakelijk.

Stichting O2A5	
Adres	Dam 1, 4241 BL Arkel
telefoon	0183-566690
e-mail	info@o2a5.nl
website	www.o2a5.nl
Voorzitter college van bestuur	Miriam van der Smissen



doe

:

Vastgesteld door
medezeggenschapsra

de

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	3
Voorwoord	4
1. Onderwijskundig beleid en kwaliteitszorg	5
2. Personeelsbeleid	6
3. Missie, visie en ambities	7
3.1 Missie, visie en ambities van O2A5	7
3.2 Missie, visie en ambities van onze school	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.3 Overzicht van activiteiten over vier schooljaren verdeeld	10
3.4 Jaarverslag schooljaar 2024-2025	11
3.5 Jaarplan schooljaar 2025-2026	16
4. Verantwoording lesuren	22

Dit document biedt een geïntegreerd overzicht van het beleid binnen onze school. Het begint met een korte uiteenzetting van het strategisch beleid van de stichting, gebaseerd op de zes beleidsthema's uit het Strategisch Beleidsplan 2023-2026 van O2A5.

Aansluitend bij dit strategisch beleid hebben wij ons schoolplan opgesteld voor de periode 2023 tot en met schooljaar 2026-2027. In dit schoolplan beschrijven wij onze missie en visie en hoe wij invulling geven aan de ontwikkeling van onze school. Het schoolplan omvat het onderwijskundig beleid, personeelsbeleid en stelsel van kwaliteitszorg en vormt de basis voor onze ambities en doelen.

Aansluitend op het schoolplan volgt een overzicht van het jaarverslag over het schooljaar 2024-2025, waarin we reflecteren op onze resultaten, doelen en ambities. Dit leidt tot het jaarplan voor het schooljaar 2025-2026, waarin we onze doelen en acties voor de nabije toekomst uitwerken.

Met deze opbouw willen we de samenhang tussen strategisch beleid, schoolontwikkeling en de jaarlijkse evaluatie en planning verduidelijken en versterken.

Het team van OBS Den Beemd

1. Onderwijskundig beleid en kwaliteitszorg

Kwalitatief goed onderwijs als basis

Binnen O2A5 is kwalitatief goed onderwijs geen toevalligheid, maar een bewuste en continue ontwikkeling. Het kwaliteitsstelsel van O2A5 vormt hierbij het fundament en ondersteunt scholen bij het bewaken, verbeteren en borgen van onderwijskwaliteit. Dit doen we niet alleen om te voldoen aan inspectienormen, maar om daadwerkelijk bij te dragen aan de brede ontwikkeling van onze scholen en leerlingen. Vanuit deze gedeelde visie werken we onder het motto: *"Stevig de toekomst tegemoet."*

Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg binnen O2A5 is een systematisch en cyclisch proces, waarbij scholen structureel werken aan het versterken van hun onderwijs. Door middel van zelfevaluaties en data-analyse verkrijgen zij inzicht in hun onderwijsaanbod en processen, wat leidt tot gerichte verbeteracties. Deze acties worden in dialoog met interne en externe belanghebbenden besproken en geborgd, waardoor een transparante en lerende kwaliteitscultuur ontstaat.

Binnen deze cultuur staat continu verbeteren centraal. Leraren werken samen aan onderwijsontwikkeling, terwijl scholen hun opbrengsten en onderwijskwaliteit systematisch evalueren. Door middel van audits, schoolgesprekken en gerichte reflectie worden verbeterpunten inzichtelijk gemaakt en omgezet in concrete acties. Verantwoording speelt hierin een belangrijke rol: niet als administratieve verplichting, maar als middel om samen te leren en elkaar scherp te houden.

Het kwaliteitsstelsel van O2A5 biedt scholen de ruimte om binnen een gedeeld kader hun eigen onderwijsambities te realiseren en duurzaam te werken aan kwaliteitsontwikkeling. Voor verdere details en de volledige systematiek wordt verwezen naar het Kwaliteitsstelsel O2A5.

2. Personeelsbeleid

Een sterk en toekomstgericht personeelsbeleid is essentieel voor de kwaliteit en continuïteit van het onderwijs binnen O2A5. Het Strategisch HR Plan biedt hiervoor de kaders en is opgebouwd rondom vier pijlers:

- Basis op orde en versterken
- Strategische personeelsplanning
- Instroom-doorstroom-uitstroom
- Gezondheid en duurzame inzetbaarheid.

Strategische personeelsplanning

Om tijdig in te spelen op toekomstige personele behoeften, brengt O2A5 de huidige en verwachte formatie systematisch in kaart. Dit gebeurt zowel kwantitatief (aantallen medewerkers en benodigde functies) als kwalitatief (de benodigde competenties en expertise binnen teams). Door deze strategische aanpak zorgen we ervoor dat scholen tijdig beschikken over de juiste mensen op de juiste plek.

Instroom, doorstroom en uitstroom

Het personeelsbeleid richt zich op een evenwichtige en duurzame aanpak van werving, professionalisering en doorstroom. De gesprekkencyclus ondersteunt medewerkers bij hun professionele ontwikkeling, waarbij het scholingsbeleid duidelijke richtlijnen biedt voor bijscholing, coaching en groei binnen de organisatie. Daarnaast is in het mobiliteitsbeleid vastgelegd hoe interne doorstroom wordt bevorderd. Ook wordt aandacht besteed aan een zorgvuldig en respectvol afscheid van medewerkers die de organisatie verlaten.

Gezondheid en duurzame inzetbaarheid

Duurzame inzetbaarheid is een speerpunt binnen O2A5. Het strategisch HR-beleid omvat een gerichte aanpak voor ziekteverzuimpreventie, evenals een levensfasebewust beleid waarin rekening wordt gehouden met de verschillende fasen in een loopbaan. Door deze benadering zorgen we ervoor dat medewerkers zich gezond, betrokken en gemotiveerd blijven voelen.

Werkverdelingsplan

Naast het bredere personeelsbeleid heeft iedere school een werkverdelingsplan. Dit plan biedt inzicht in de verdeling van taken en verantwoordelijkheden binnen het team en draagt bij aan een evenwichtige en transparante werkdrukverdeling. Het werkverdelingsplan wordt jaarlijks opgesteld in overleg met het team, zodat de werkverdeling aansluit bij de behoeften van de school en de kwaliteiten van de medewerkers. Hiermee waarborgen we een eerlijk en efficiënt gebruik van capaciteit en expertise binnen de organisatie.

Deze beleidsdocumenten vormen de basis voor een professionele werkomgeving en ondersteunen zowel individuele ontwikkeling als organisatiegroei. Voor verdere details wordt verwezen naar het Strategisch HR Plan.

3. Missie, visie en ambities

3.1 Missie, visie en ambities van O2A5

Missie

Stevig de toekomst tegemoet.

Visie

Goed onderwijs is voor ons waarde gedreven onderwijs: openbaar, veilig, betekenisvol, actief, verantwoordelijk, hoge verwachtingen, samenwerken en delen. Onderwijs is gericht op de autonomie van leerlingen, op het erkennen van hun competenties en op de relatie tussen medewerker en leerling. Goede medewerkers staan bij O2A5 centraal, hebben oog voor leerlingen en laten hen leren. Onderwijs zoekt altijd naar de verbinding tussen wetenschappelijk onderzoek en de haalbaarheid van de uitvoering in de praktijk. En kan niet zonder samenwerking met opvoeders in educatief partnerschap.

Kennis doet ertoe, vaardigheden doen ertoe, de wereld leren kennen doet ertoe, meedoen doet ertoe en de relatie met de ander doet ertoe. Uiteindelijk willen we dat leerlingen stevig de toekomst tegemoet gaan en een bijdrage leveren.

Voor onze leerlingen betekenen deze missie en visie:

- Ik ben en voel me veilig en welkom.
- Ik mag er zijn zoals ik ben. Ik durf mezelf te zijn.
- Ik leer veel en betekenisvol op mijn eigen niveau en tempo.
- Ik heb zicht op mijn ontwikkeling. Ik krijg hulp waardoor ik groei.
- Ik ben actief in de klas, op mijn school, in mijn straat/dorp/wijk/stad.
- Ik ben verantwoordelijk; fouten maken mag.
- Ik kan samenwerken en delen.

Kernwaarden

Dichtbij – Deskundig – Divers

Strategisch beleidsplan 2023-2026: Stevig de toekomst tegemoet

‘Bij O2A5 gebeuren mooie dingen. 25 scholen waar leerlingen en medewerkers welkom en veilig zijn. 25 scholen waar alle leerlingen gelijke kansen krijgen om te zijn wie ze willen zijn en om volledig toegerust de juiste stap naar het voortgezet onderwijs (VO) te kunnen maken. 25 scholen waar leerlingen leren om samen te werken en te delen. En waar medewerkers de architect van het onderwijs zijn. Dit is O2A5: dichtbij, deskundig en divers.’

De komende vier jaar gaan we hiermee verder. Zes thema's die centraal staan in dit strategisch beleidsplan, vormen de basis voor de koers. Een koers om stevig de toekomst tegemoet te gaan samen met leerlingen, medewerkers, scholen en O2A5.’

De zes thema's zijn:



Op basis van dit strategisch beleidsplan wordt, mede gevoed door de actualiteit, op stichtingsniveau jaarlijks een Jaarplan opgesteld.

Voor een uitgebreide toelichting op deze zes thema's verwijzen wij u graag naar het Strategisch Beleidsplan van de stichting.

3.2 Visie van de school

Op OBS Den Beemd gaan de leerlingen met vertrouwen op weg naar hun toekomst en plaats in de maatschappij. Een maatschappij, waarin ze weerbaar en zichzelf zijn, met de motivatie en gedrevenheid om het beste uit zichzelf te halen.

Wij begeleiden hen daarbij, stap voor stap, in een veilige, saamhorige omgeving waar fouten maken mag. OBS den Beemd is een kleine, moderne dorpsschool met de focus op basisvaardigheden, zoals taal, rekenen en lezen, én veiligheid. Met ons pedagogische klimaat, leerlingvolgsysteem en duidelijkheid in regels en afspraken creëren we een prettige leeromgeving. Op onze school benaderen we elkaar positief en ondersteunen we het eigenaarschap van de leerling en leerkracht. Binnen ons onderwijs bieden we, waar mogelijk, differentiatie aan in ons aanbod en zoeken we naar een passend aanbod voor iedereen. Hierbij maken we gebruik van moderne methodes en methodieken en stemmen we het klassenmanagement af op wat nodig is. Als team sturen we consequent op gedrag, waarbij positiviteit een belangrijk gegeven is. We leren onze leerlingen dat ze op een respectvolle manier rekening met elkaar houden en een onderdeel zijn van deze school, met de daarbij horende verantwoordelijkheden. Ouders worden hierbij betrokken. We bereiden de leerlingen voor op een toekomst, waarin digitale vaardigheden, taakgerichtheid, zelfstandigheid, weerbaarheid en respect voor anderen van groot belang zijn.

Op OBS Den Beemd werken we met heterogene groepen die geclusterd zijn in twee combinatiegroepen 1 t/m 4 en 5 t/m 8. In de groepen zitten leerlingen van verschillende niveaus. We proberen ons op de verschillende niveaus te richten en tegemoet te komen aan de leerbehoefte van de individuele leerling. Daartegenover staat ook dat we ons richten op samenwerking tussen de leerlingen van verschillende

leeftijden en proberen we binnen het klassenmanagement ruimte te vinden voor een effectieve inzet van de leerkracht en middelen.

Naast het volgen van o2a5-ambities en clusterambities staat de komende planperiode de kwetsbare situatie van de school centraal. Het leerlingenaantal dwingt tot het maken van keuzes, die in een kleine gemeenschap als Hoogblokland kunnen leiden tot nog meer krimp. Ondanks dat blijven we ons richten op kwalitatief hoogwaardig onderwijs, waarin de EDI-principes de basis zijn voor goede resultaten.

Schoolconcept

Den Beemd is een school met een meer traditionele vorm van klassikaal onderwijs binnen een leerstofjaarklassensysteem, waarbij de REL-principes van Rosenshine centraal staan. REL is gestoeld op EDI.

Het organisatiemodel is ingegeven door het lage leerlingaantal. Op OBS Den Beemd werken we met 2 groepen(groep 1 t/m 4 en groep 5 t/m 8), die begeleid worden door een leerkracht. De groep en leerkracht heeft ondersteuning van een onderwijsassistent voor 0,56 Wtf.

De kerndoelen zijn ons kader en daarnaast stellen we als school en cluster onze eigen ambities op resultaten.

3.3 Overzicht van activiteiten over vier schooljaren verdeeld

SBP 2023-2026			
2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
Thema 1 Actief burgerschap			
- Implementatie Kwink	- Vormgeven beleidsplan Burgerschap. - Kwinkcoaches 'aanstellen'	- Implementatie beleidsplan Burgerschap	Verdere uitwerking Burgerschap
Thema 2 Inclusiviteit			
- Leernetwerk inclusief - Studiereis Driegang	- Verbeteren zorgstructuur - NT2-ondersteuning organiseren	- NT2-ondersteuning organiseren	- NT2-ondersteuning organiseren
Thema 3 Kansengelijkheid			
- NT2/Logo3000 - ondersteuning vormgeven - NT2-ondersteuning organiseren - Leerteams	- Contacten externen verbeteren. - Groep 8 > Doorstroomtoets en advisering in leerteam. - Gesprekscyclus - NT2-ondersteuning organiseren	- Leergang routines en gedrag	-Borging routines en afspraken
Thema 4 Kennis centraal			
- Visie verder uitwerken - Leerteams - Expertteams	- Visie versterken - Leerlijnen - Deelname leerteams - Leergang en scholing	- Werken aan visie (professionaliteit) - Leerteams (cultuur verbeteren)	- Borging leerteams
Thema 5 Medewerker als architect van het onderwijs			
- Leergang REL - Methodeonderzoek (Getal in ruimte gr 123)	- Leergang REL - Deelname leerteams - Afstemming leerteamvoorz. - Collegiale consultatie, observaties en ontwikkel-gesprek	-Methodeonderzoek Engels - Kwaliteitskaart REL	-Implementatie methode Engels - Borging REL

Thema 6 Toekomstgericht onderwijs			
- Inventarisatie eigen vaardigheid	- Inzet I-coaches vergroten - Beleidsplan	- Eigen vaardigheid leerkracht - Vervolg beleid voor leerlingen	
Overige activiteiten			
- Diepte- en doorstroomtoets-analyse -Rapport inhoudelijk Schoolorganisatie van 3 naar 2 groepen	- Gouden regels - Afstemming routines en afspraken	-	

3.4 Jaarverslag schooljaar 2024-2025

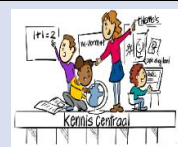
Ambitiekaart uitwerking – thema: Actief burgerschap		
Onderwerp: Invoering van beleidsplan Burgerschap		
Doelen/opbrengsten	Aandacht hebben voor persoonsvorming. Daarmee bedoelen we veerkracht, zelfvertrouwen, optimisme, aanpassingsvermogen, samenwerken en delen. Ook kennis van digitale vaardigheden. Vrijheid, gelijkheid en solidariteit.	
Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?		Aanstellen Kwinkcoaches cluster
		Opstellen beleidsplan; evaluatiemomenten en borging van afspraken
		Burgerschap is onderdeel van de TV-agenda's
		Opstellen en gebruiken van het jaarprogramma Actief Burgerschap en de samenhang tussen groepen zoeken
Vervolgstappen 2025-2026		

Ambitiekaart uitwerking – thema: Kansengelijkheid Onderwerp: Doorgaande lijn van voorschools tot/met 2^e jaar VO	
---	---

Doelen/opbrengsten		• Alle leerkrachten hebben hoge verwachtingen van de leerlingen en elkaar. • Onze streefdoelen zijn 100 % 1F en 65 % 1S/2F • We adviseren 'kansrijk'
<i>Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?</i>		Advisering VO en 'de Brug over' is onderdeel van de agenda van het Cluster-Leerteam (o.a. analyse VO-gegevens na tweede jaar VO) Kwaliteitskaart wordt jaarlijks geëvalueerd
		KC heeft zo mogelijk halfjaarlijks overleg met medewerker Kinderopvang
		Leerkrachten groep 8 nemen deel aan de jaarlijkse PO-VO-middag Alle leerkrachten volgen de leergang REL, waarbij speciale aandacht is voor hoge verwachtingen en doelen stellen.
		Inrichting zorgstructuur gericht op kansengelijkheid
		Leerlingen vanaf groep 7 worden waardenvrij meegenomen als gesprekspartner bij de adviesgesprekken
		Op clusterniveau is beleid ontwikkeld aangaande de gesprekscyclus
Vervolgstappen 2025-2026		

Ambitiekaart uitwerking – thema: Inclusiviteit Onderwerp: Exclusief inclusief zijn			
Doelen/opbrengsten		▪ Mindset leerkrachten ▪ Alle leerlingen in de bus ▪ Gedrag mag ons niet belemmeren in meer inclusief te zijn ▪ Driehoek (ouders-leerkracht-leerling) versterken	
<i>Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?</i>		Doorgaande lijn opstellen van groep 1 t/m 8 over schoolafspraken, routines en klassenmanagement	
		Deelname aan Leernetwerk Inclusief en samenwerking Driegang en deelname OPR	
		Koppeling REL en werken volgens EDI > werken stappen Rosenshine	
Vervolgstappen 2025-2026		Leergang routines en gedrag	

Ambitiekaart uitwerking – thema: Kennis Centraal
Onderwerp: ‘Kennis gaat voor vaardigheden’



Doelen/opbrengsten		▪ Leerkracht draagt ‘visie op leren’ cluster Giessenlanden uit ▪ Leerkracht draagt visie op ‘leren organiseren’ cluster Giessenlanden uit
Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?		Handboek Cluster Giessenlanden en nascholing ‘nieuwe’ leerkrachten is op orde
		Visie komt terug in KK pedagogisch en KK didactisch handelen
		Leerkrachten hebben kennis van leerlijnen Leerkrachten dragen de visie uit en handelen hiernaar.
		Deelname aan leerteams/expertteams
		Leerkrachten ontwikkelen zich (op cluster- en schoolniveau) door studie, kennisverbreding passend bij visie.
Vervolgstappen 2025-2026		Het MT verspreidt actuele vakliteratuur onder de medewerkers (evidence informed) en laat dit terugkomen op de studiedagen, daarnaast wordt onderlinge kennisdeling gestimuleerd.
		▪ Kwaliteitskaart pedagogisch en didactisch handelen samen doornemen; ▪ Op schoolniveau hebben we duidelijke afspraken over doelen, leerlijnen e.d. Startende leerkrachten zullen hier doorgaans meer aandacht aan moeten besteden.

Ambitiekaart uitwerking – thema: Medewerker als architect
Onderwerp: Scholing, leerteams en eigen ontwikkeling



Doelen/opbrengsten		Medewerkers krijgen en nemen de ruimte om, binnen de kaders van goed onderwijs bij O2A5, keuzes te maken in het in gezamenlijkheid vormgeven van het onderwijs vanuit onderzoek en kennis.
Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?		REL-scholing
		Leerkrachten nemen deel aan leerteam waarin lesson-study en actie-onderzoek centraal staat
		Interne opleiding leerteamvoorzitters
		Leerkrachten passen kennis uit de literatuur toe in de dagelijkse onderwijspraktijk
		Leerkrachten maken verantwoorde keuzes binnen curriculum en aanbod waarbij focus ligt op basisvaardigheden.

		Binnen het cluster staat een systeem van collegiale consultatie, groepsobservaties en ontwikkelgesprekken
Vervolgstappen 2025-2026	- De interne opleiding tot leerteamvoorzitter heeft vorm gekregen in het schooljaar 24-25. Leerteamvoorzitters op TwG is gezien de organisatie op dit moment een bespreekpunt - Meer duidelijkheid geven over functie, rol en invulling van LTV	

Ambitiekaart uitwerking – thema: Toekomstgericht onderwijs
Onderwerp: ICT-beleidsplan

Doelen/opbrengsten		Er is een leerlijn digitale geletterdheid, op basis waarvan alle scholen inspelen op informatievaardigheden, mediawijsheid en computational thinking in de veranderende en toekomstige maatschappij.
Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?		I-coaches hebben geplande overleggen.
		I-coaches implementeren delen uit het beleidsplan
		Project opzetten versterking digitale vaardigheden leerkrachten
Vervolgstappen 2025-2026		Scholing medewerkers vervolgen

Verbeterpunten vanuit de diepteanalyse Doorstroomtoets

Ambitiekaart uitwerking – Overig

Onderwerp: Diepte-analyse Doorstroomtoets

Doelen/opbrengsten		In kaart brengen van de resultaten en trends om zo het onderwijsaanbod, van groep 1 t/m 8, goed af te kunnen stemmen.
Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?		De analyse wordt besproken in de trendanalyse met het team en met directie.
		Leerteam 7/8 evalueert het gebruik van de Doorstroomtoets en intervenueert.
		N.a.v. de analyse volgt er mogelijk onderzoek/interventie, zowel op cluster- als op schoolniveau.
Vervolgstappen 2025-2026		

Ambitiekaart uitwerking – Overig

Onderwerp: PDCA-cyclus

Doelen/opbrengsten	Kwaliteitszorg waarborgen	
<i>Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?</i>		Opstellen overzicht kwaliteitskaarten en afsprakenkaarten
		Op volgorde van datum zetten
		Op agenda teamvergaderingsplanning
		Visualiseren op het bord in teamkamer
Vervolgstappen 2025-2026	Ambitie van alle leerlingen op 1S vorm geven.	

Ambitiekaart uitwerking – Overig		
Onderwerp: Routines en afspraken op schoolniveau binnen een doorgaande lijn		
Doelen/opbrengsten	Ze creëren structuur, voorspelbaarheid en consistentie in de leeromgeving. Door routines te implementeren, kunnen leerlingen en leerkrachten een georganiseerde en positieve leeromgeving creëren waarin iedereen optimaal kan leren en groeien.	
<i>Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?</i>		In jaarplanner TV opnemen
		Opstellen afspraken/kwaliteitskaart 'routines en afspraken'
		Evaluatiemomenten opnemen in jaarplanner TV
Vervolgstappen 2025-2026	Leergang routines en gedrag	

Ambitiekaart uitwerking – Overig		
Onderwerp: Sociaal-emotionele vorming		
Doelen/opbrengsten	Leerlingen leren al vroeg positief om te gaan met zichzelf en de ander. Een goede start om zich een leven lang te ontwikkelen en krachtig in de maatschappij te staan. Door sociaal-emotionele vaardigheden te ondersteunen ontwikkel je een persoonlijke identiteit en leer je beter omgaan met emoties.	
<i>Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?</i>		Evalueren implementatie Kwink
		Kwaliteitskaart anti-pestprotocol bespreken
Vervolgstappen 2025-2026		

Eindoordeel

De inspectie beoordeelt de onderwijskwaliteit van Den Beemd als Voldoende. Zowel het onderwijsproces, de onderwijsresultaten als sturing, kwaliteitszorg en ambitie zijn Voldoende. Wel geven zij drie herstelopdrachten.

Wat gaat goed? De school zorgt voor een prettige en veilige omgeving voor de leerlingen. Op school heerst een rustige sfeer en de leerlingen volgen de les met aandacht. Betrokken leraren geven duidelijke uitleg en voor de leerlingen is voldoende ruimte om zelf te oefenen met de leerstof. De leraren volgen de ontwikkeling van de leerlingen systematisch.

Den Beemd is een kleine school, door op clusterniveau binnen het bestuur samen te werken zorgt de school ervoor voldoende expertise in huis te hebben als dat nodig is.

Den Beemd werkt vanuit een visie op clusterniveau aan een plan voor het burgerschapsonderwijs en voert een aantal activiteiten gerelateerd aan burgerschap uit. Het **plan voor burgerschap** moet echter specifiek voor Den Beemd uitgewerkt worden, waarbij het leerstofaanbod doelgericht en samenhangend is en in een doorgaande lijn wordt aangeboden.

Het aanbod in de kleuterklassen moet beter. Er is geen doelgericht, samenhangend **beredeneerd aanbod** beschreven. Tijdens ons bezoek was het niet inzichtelijk hoe het aanbod tot stand komt.

Het schoolplan 2024-2028 en het jaarplan 2024-2025 lopen door elkaar; de **afstemming** is onduidelijk. Het is van belang dat er onderscheid is tussen het schoolplan met meerjarenambities en het jaarplan 2024-2025. De doelen moeten bovendien concreter en beter meetbaar geformuleerd worden. Het is nu onvoldoende duidelijk wat de ambities van Den Beemd zijn en aan welke doelen de school werkt. Daarbij moet het onderscheid tussen bestuurlijk-, cluster-, en schoolniveau helder zijn.

Prestatiestappen 2024-2025	
Beleidsplan Burgerschap	
Beredeneerd Aanbod	
Afstemming tussen doelen SP/JP, school en cluster	

3.5 Jaarplan schooljaar 2025-2026

Binnen de kaders van het Strategisch Beleidsplan wordt jaarlijks het jaarplan opgesteld. Hierbij wordt rekening gehouden met de evaluatie van het voorgaand schooljaar.

Vanuit dit jaarplan worden ambitiekaarten opgesteld. In het volgend schoolplan wordt een evaluatie opgenomen.

Ambitiekaart uitwerking – thema: Medewerker als architect	
Onderwerp: Implementatie Rekenmethode gr 1/2	
0 Nieuw beleid X Implementatie 0 Borgen	
Beginsituatie	In groep 1/2 werd nog niet gewerkt met een methode voorbereid werd voldaan aan de kerndoelen.
Doelen/opbrengsten	De rekenresultaten op Den Beemd moeten schoolbreed omhoog. Het verbeteren van het voorbereidend rekenonderwijs in groep 1/2 door het invoeren van 'Getal en ruimte' met als doel het versterken van het getalbegrip, meten, sorteren en logisch redeneren, zodat leerlingen een stevigere basis hebben bij de overgang naar groep 3 is hierbinnen een wezenlijk onderdeel. Hierbij wordt de methode binnen één schooljaar volledig geïmplementeerd, met actieve betrokkenheid van het team en monitoring van de leeropbrengsten.



Welke concrete stappen zijn er zichtbaar	1	Afspraken over inzet methode	Sept 2025
	2	Wekelijks evaluatiemoment	Sept - Juni
	3	Evaluatie en vragen met uitgever	Nov. 2025
	4	Evaluatie eerste jaar	Juni 2026
Begroting	€ 500		
Coördinatie/leiding	Directie		
Begeleiding	Uitgever Getal en ruimte voor vragen en info KC'er als ervaringsdeskundige		
Evaluatie Invullen einde schooljaar	Is je doel behaald en afgerond? Wat is hiervan zichtbaar/merkbaar in de organisatie?		
Bijstelling/Borging Invullen einde schooljaar	Wat neem je mee in het volgende schooljaar?		

Ambitiekaart uitwerking – thema: Kansengelijkheid																																			
Onderwerp: routines en afspraken																																			
0 Nieuw beleid 0 Implementatie 0 Borgen																																			
Beginsituatie	Geen doorgaande lijn Veel schoolafspraken winst te behalen																																		
Doelen/opbrengsten	Op schoolniveau zijn duidelijke afspraken en routines afgesproken en ingesleten en vastgelegd in een kwaliteitskaart. Alle medewerkers sturen op deze routines en afspraken en slijpen ze in. Via routines geven we structuur en veiligheid aan leerlingen en zorgen voor voorspelbaarheid. Onze leerlingen weten wat er van hen verwacht wordt, voelen zich zelfverzekerd en kunnen ze zich beter concentreren op hun taken en meer aandacht hebben voor het leerproces.																																		
Welke concrete stappen zijn er zichtbaar	1	Theoretische onderbouwing en achtergrondinformatie	Aug 2025																																
	2	School- en klassenbezoeken	Sept/okt 2025																																
	3	Theoretische onderbouwing en achtergrondinformatie	Nov 2025																																
	4	Klassenbezoeken	Jan 2026																																
	5	Kwaliteitskaart op schoolniveau	Febr. 2026																																
Begroting	€ 16.905 op clusterniveau. Scholingsgelden zijn op clusterniveau. <table><tr><th>Datum</th><th>Onderdeel</th><th>Dagdelen</th><th>Kosten</th></tr><tr><td>28-08-2025</td><td>Studieochtend cluster</td><td>1</td><td>€ 805</td></tr><tr><td>Sept 2025</td><td>schoolbezoeken</td><td>3</td><td>€ 2.415</td></tr><tr><td>Okt 2025</td><td>Klassenbezoeken</td><td>8</td><td>€ 6.440</td></tr><tr><td>Nov 2025</td><td>Studieochtend cluster</td><td>1</td><td>€ 805</td></tr><tr><td>Jan 2026</td><td>Klassenbezoeken</td><td>8</td><td>€ 6.440</td></tr><tr><td>Nog vast te stellen</td><td>Evaluatie en afstemming</td><td>2</td><td>€ 0</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>€ 16.905</td></tr></table>			Datum	Onderdeel	Dagdelen	Kosten	28-08-2025	Studieochtend cluster	1	€ 805	Sept 2025	schoolbezoeken	3	€ 2.415	Okt 2025	Klassenbezoeken	8	€ 6.440	Nov 2025	Studieochtend cluster	1	€ 805	Jan 2026	Klassenbezoeken	8	€ 6.440	Nog vast te stellen	Evaluatie en afstemming	2	€ 0				€ 16.905
Datum	Onderdeel	Dagdelen	Kosten																																
28-08-2025	Studieochtend cluster	1	€ 805																																
Sept 2025	schoolbezoeken	3	€ 2.415																																
Okt 2025	Klassenbezoeken	8	€ 6.440																																
Nov 2025	Studieochtend cluster	1	€ 805																																
Jan 2026	Klassenbezoeken	8	€ 6.440																																
Nog vast te stellen	Evaluatie en afstemming	2	€ 0																																
			€ 16.905																																
Coördinatie/leiding	MT																																		
Begeleiding	Externe organisatie ‘Ligt in Onderwijs’																																		
Evaluatie Invullen einde schooljaar	Is je doel behaald en afgerond? Wat is hiervan zichtbaar/merkbaar in de organisatie?																																		

Bijstelling/Borging Invullen einde schooljaar	Wat neem je mee in het volgende schooljaar?
---	---

Ambitiekaart uitwerking – thema: Medewerker als architect			
Onderwerp: Implementatie Taal- spellingmethode Staal gr 4 t/m 8			
0 Nieuw beleid X Implementatie 0 Borgen			
Beginsituatie	Tot en met schooljaar 2024-2025 werd gebruik gemaakt van Taal Actief een organisatie op DB (gr 5 t/m 8 en gr 1 t/m 4) is Taal Actief een methode te zijn die hierin lastig werkt. Resultaten van onderdelen taal moeten beter.		
Doelen/opbrengsten	Vanaf schooljaar 2025-2026 wordt de methode Staal voor taal en spelling structureel en opbrengstgericht ingezet in groep 4 t/m 8, met als doel het verhogen van de taalvaardigheid en spellingprestaties van alle leerlingen, zodat ten minste 85% de referentieniveaus voor taal en spelling behaalt of benadert aan het einde van groep 8.		
Welke concrete stappen zijn er zichtbaar	1	Onderzoek, keuze en aanschaf	2024-2025
	2	inzetten van de methode in alle groepen 4 t/m 8 en duidelijke afspraken over lesplanning, differentiatie en toetsmomenten.	Sept 2025
	4	Knelpunten en successen bespreken. Toetsresultaten methode analyseren	Nov 2025
	5	Desgewenst overlegmoment uitgever en eventuele aanpassingen in aanbod en gebruik	Jan. 2026
	6	Toetsresultaten methode analyseren	Mrt 2026
	7	Evaluatie totale implementatie met het team: wat ging goed, wat kan beter?	Juni 2026
Begroting	€ 2500		
Coördinatie/leiding	Directie en leerkracht groep 5 t/m 8		
Begeleiding	Uitgever Getal en ruimte voor vragen en info KC'er als ervaringsdeskundige		
Evaluatie Invullen einde schooljaar	Is je doel behaald en afgerond? Wat is hiervan zichtbaar/merkbaar in de organisatie?		
Bijstelling/Borging Invullen einde schooljaar	Wat neem je mee in het volgende schooljaar?		

Ambitiekaart uitwerking – thema: Medewerker als architect			
Onderwerp: Implementatie voorbereidend schrijven gr 1/2 'Schriftcode'			
0 Nieuw beleid X Implementatie 0 Borgen			
Beginsituatie	De huidige aandacht voor schrijfmotoriek is te gering om in gro schrijven goed te op te zetten. De motoriek verdient meer aandacht, ook in combinatie met de grote digitalisering.		
Doelen/opbrengsten	Vanaf schooljaar 2025-2026 wordt de methode Schriftcode structureel ingezet in groep 1/2, met als doel het stimuleren van een krachtige, doelgerichte ontwikkeling van de schrijfmotoriek en letterkennis, zodat ten minste 90% van de leerlingen aan het einde van groep 2 de basisvaardigheden van voorbereidend schrijven beheerst volgens de leerlijnen van de methode.		
Welke concrete stappen zijn er zichtbaar	1	Leerkrachten van groep 1/2 hebben afspraken gemaakt over het gebruik van Schriftcode	Sept 2025

	2	Gebruik is opgenomen in het rooster	Sept - Juni
	3	Evaluatie en vragen in leerteam	Nov. 2025
	4	Evaluatie eerste halfjaar	Febr 2026
	5	Evaluatie eerste jaar	Juni 2026
Begroting	€ 800		
Coördinatie/leiding	Directie		
Begeleiding	Uitgever Schriftcode voor vragen en info Leerteam 1/2/3		
Evaluatie Invullen einde schooljaar	Is je doel behaald en afgerond? Wat is hiervan zichtbaar/merkbaar in de organisatie?		

Ambitiekaart uitwerking – thema: Medewerker als architect

Onderwerp: Oriëntatie nieuwe methode Engels

X Nieuw beleid 0 Implementatie 0 Borgen



Beginsituatie			
Doelen/opbrengsten	In kaart brengen van de huidige situatie en behoeften van leerkrachten en leerlingen. Onderzoek doen naar methodes op gebruiksvriendelijkheid, differentiatiemogelijkheden en digitale componenten. Onderzoeken welke methodes aansluiten bij de populatie en het concept van de school . Keuze voor methode die in schooljaar 2026-2027 geïmplementeerd wordt.		
Welke concrete stappen zijn er zichtbaar	1	TV 1 – In kaart brengen huidige situatie, wensen nieuwe methode en eerste inventarisatie methode. Onderzoek naar methodes Engels.	
	2	TV 2 – Methode A screenen op wensen	
	3	TV 3 - Methode B screenen op wensen	
	4	TV 4 - Methode C screenen op wensen	
	5	Screening bespreken, keuze maken en bestellen	
Begroting	Schooljaar 2025-2026 : €		
Coördinatie/leiding	Directie		
Begeleiding	Desgewenst vertegenwoordiger Heutink om methodes te beschouwen		
Evaluatie Invullen einde schooljaar	Is je doel behaald en afgerond? Wat is hiervan zichtbaar/merkbaar in de organisatie?		
Bijstelling/Borging Invullen einde schooljaar	Wat neem je mee in het volgende schooljaar?		

Ambitiekaart uitwerking – thema: Medewerker als architect			
Onderwerp: Schoolorganisatie			
X Nieuw beleid 0 Implementatie 0 Borgen			
Beginsituatie	De samenstelling van het team verandert in 2025-2026. Een afscheid na vele jaren leerkracht te zijn geweest. Het teamlic heeft een belangrijke rol gespeeld in de ontwikkeling van de school en haar onderwijs. Ze is nadrukkelijk aanwezig in de organisatie en als beeld naar buiten. Daarnaast heeft de OA van dezelfde collega afscheid genomen en zal een nieuwe collega ingewerkt moeten worden na haar zwangerschapsverlof.		
Doelen/opbrengsten	Aan het einde van schooljaar 2025-2026 functioneert het team van onze compacte basisschool als een hechte en professionele gemeenschap, waarbij de vier medewerkers volledig geïntegreerd zijn, hun rol met zelfvertrouwen en eigenaarschap vervullen, en het organisatie-model zo is ingericht dat effectieve samenwerking, duidelijke communicatie en gezamenlijke verantwoordelijkheid vanzelfsprekend zijn, wat resulteert in een stabiele en inspirerende leeromgeving voor alle leerlingen.		
Welke concrete stappen zijn er zichtbaar	1	Organisatieontwikkeling is vast onderdeel van de TV-agenda	2025-2026
	2	KC'er observeert in overleg meerdere malen bij de nieuwe leerkracht	Sep – dec 2025
	3	Informeel overleg tussen de diverse medewerkers	Vanaf sep 25
	4		
Begroting	-		
Coördinatie/leiding	Directie		
Begeleiding	KC'er Coach O2A5		
Evaluatie Invullen einde schooljaar	Is je doel behaald en afgerond? Wat is hiervan zichtbaar/merkbaar in de organisatie?		
Bijstelling/Borging Invullen einde schooljaar	Wat neem je mee in het volgende schooljaar?		



Ambitiekaart uitwerking – thema: Burgerschap			
Onderwerp: Borging beleidsplan Burgerschap			
0 Nieuw beleid 0 Implementatie X Borgen			
Beginsituatie	In 2024-2025 is de start gemaakt met een nieuw beleidsplan Burgerschap. Dit plan moet 2025-2026 geïmplementeerd worden in de organisatie.		
Doelen/opbrengsten	Burgerschap is in schooljaar 2025-2026 structureel geïntegreerd in ons onderwijsaanbod, waarbij alle leerkrachten bewust en actief bijdragen aan de ontwikkeling van burgerschapscompetenties bij leerlingen, conform het beleidsplan. De voortgang wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgestuurd op basis van reflectie en opbrengsten.		
Welke concrete stappen zijn er zichtbaar	1	Burgerschap is een vast item op de Agenda van de TV en studiedagen	2025-2026
	2	Borgings- en evaluatiemomenten zijn opgenomen in de agenda	2025-2026
	3	Eind 2025-2026 is voldaan aan doelstelling	Juni 2026
Begroting			
Coördinatie/leiding	Directie		
Begeleiding			
Evaluatie Invullen einde schooljaar	Is je doel behaald en afgerond? Wat is hiervan zichtbaar/merkbaar in de organisatie?		
Bijstelling/Borging Invullen einde schooljaar	Wat neem je mee in het volgende schooljaar?		

4. Verantwoording lesuren

Planning lesuren 2025-2026

Leerjaar	1	2	3	4	5	6	7	8
aantal uren per week	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25
52 weken	1365,00	1365,00	1365,00	1365,00	1365,00	1365,00	1365,00	1365,00
extra uren 29-09-2025 (maandag)	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
Totaal	1370,25	1370,25	1370,25	1370,25	1370,25	1370,25	1370,25	1370,25
Herfstvakantie 20/10 t/m 24/10	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25
Kerstvakantie 22/12 t/m 02/01	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50
Voorjaarsvakantie 16/02 t/m 20/02	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25
Goede Vrijdag en Pasen 03/04 en 06/04	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50
Meivakantie 20/04 t/m 01/05	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50
Hemelvaart 14/05 en 15/05	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50
Pinksteren 25/05	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
Zomervakantie 19/07 t/m 28/08	157,50	157,50	157,50	157,50	157,50	157,50	157,50	157,50
totaal vakantie	341,25	341,25	341,25	341,25	341,25	341,25	341,25	341,25
lesuren	1029,00	1029,00	1029,00	1029,00	1029,00	1029,00	1029,00	1029,00
4-5-2025 studie-bijwerkdag en 5 mei 2025	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50
minimaal een dag marge	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
vrij in te delen (t.b.v. studiedagen etc.)	1013,25	1013,25	1013,25	1013,25	1013,25	1013,25	1013,25	1013,25
Studiedagen 10 dagen	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5
saldo	960,75	960,75	960,75	960,75	960,75	960,75	960,75	960,75

Lesuren per leerjaar								
Leerjaar	1	2	3	4	5	6	7	8
Maandag	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
Dinsdag	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
Woensdag	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
Donderdag	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
Vrijdag	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
Totaal per week	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25

Verantwoording lesuren

op school in	laatste jaar	groep 8	groep 7	groep 6	groep 5	groep 4	groep 3	groep 2	groep 1
2015-2016	2022-2023	7561,00	6573,00	5594,50	4617,00	3636,00	2705,00	1774,00	887,00
2016-2017	2023-2024	7519,50	6522,00	5534,00	4555,50	3578,00	2671,00	1766,00	887,00
2017-2018	2024-2025	7525,25	5678,00	5561,00	4573,00	3594,50	2691,00	1784,00	879,00
2018-2019	2025-2026	7607,00	6646,25	5679,50	4682,00	3694,00	2715,50	1812,00	905,00
2019-2020	2026-2027	6702,00	6702,00	5741,25	4774,50	3777,00	2789,00	1810,50	907,00
2020-2021	2027-2028	5643,00	5643,00	5643,00	4682,25	3715,50	2718,00	1730,00	903,50
2021-2022	2028-2029	4587,50	4587,50	4587,50	4587,50	3626,75	2660,00	1662,50	826,50
2022-2023	2029-2030	3761,00	3761,00	3761,00	3761,00	3761,00	2800,25	1833,50	836,00
2023-2024	2030-2031	2925,00	2925,00	2925,00	2925,00	2925,00	2925,00	1964,25	997,50
2024-2025	2031-2032	1927,50	1927,50	1927,50	1927,50	1927,50	1927,50	1927,50	966,75
2025-2026	2032-2033	960,75	960,75	960,75	960,75	960,75	960,75	960,75	960,75